

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

Dom Pomocy Społecznej w Głownie im. Jana Pawła II

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Dom Pomocy Społecznej w Głownie im. Jana Pawła II** zwany dalej: „Administratorem”.
Może Pani/Pan skontaktować się z Administratorem pisząc na adres: **95-015 Głowno, ul. Karasicka 51** lub telefonując pod numer: **42 716 30 01**.
Może Pani/Pan również skontaktować się z Administratorem za pośrednictwem powołanego przez niego inspektora ochrony danych – Mariusz Stasiak vel Stasek, pisząc na adres: biuro@msvs.com.pl
2. Pani/Pana dane przetwarzane są w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, zarówno obecnej jak i przyszłych, jeżeli wyrazisz na nie zgodę. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym w zakresie danych wynikających z art. 22[1] Kodeksu Pracy, w zakresie szerszym jest dobrowolne.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
4. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
5. Pani/Pana dane będą przechowywane nie dłużej niż przez okres rekrutacji lub okres przyszłych rekrutacji, jeżeli została wyrażona zgoda, jednak nie dłużej niż przez okres 12 m-cy.
6. Ma Pani/Pan prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, zaktualizowania, jak również masz prawo do ograniczenia przetwarzania danych. Ma Pani/Pan prawo do żądania usunięcia danych, jeżeli Administrator nie ma prawa przetwarzać Pani/Pana danych, a także prawo do cofnięcia zgody, w zakresie jakim była udzielona, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania przed jej cofnięciem.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator *nie będzie* podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji.