

UMOWA NR /2022

Umowa zawarta w dniu 2022 r. w Głownie pomiędzy:
Powiatem Zgierskim, ul. Sadowa 6A, 95-100 Zgierz, NIP 732 217 00 07
Reprezentowanym przez Dom Pomocy Społecznej w Głownie im Jana Pawła II,
ul. Karasicka 51, 95-015 Głowno w imieniu którego występuje:

Dyrektor Ewa Dobruchowska
przy kontrasygnacie
Głównego Księgowego Joanny Łuczak

zwanym dalej **Zamawiającym**

a firmą:

.....
zwaną dalej „Wykonawcą”,

Podstawę zawarcia umowy stanowi zamówienie o wartości nie przekraczającej równowartości kwoty 130.000,00 zł w postępowaniu przeprowadzonym bez stosowania zapisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa schodolazu gąsiennicowego dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Głownie”.**
2. Integralną część umowy stanowi instrukcja użytkowania.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, że urządzenie **schodolaz gąsiennicowy** w ilości 1 szt., będące przedmiotem umowy, jest dobrej jakości, nieużywany, posiada odpowiednie certyfikaty i spełnia obowiązujące normy wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczalność do użytkowania w Domu Pomocy Społecznej.
2. Wykonawca oświadcza, że sprzęt będący przedmiotem umowy jest dopuszczony do obrotu i używania zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych w brzmieniu nadanym ustawą dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1565) i sposobem klasyfikowania na podstawie Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 5 listopada 2010 r. w sprawie sposobu klasyfikowania wyrobów medycznych (Dz.U.2010 Nr 215 poz.1416), wszystkie wyroby medyczne są oznaczone znakiem zgodności CE.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia w terminie do dni, od zawarcia umowy do Domu Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Głownie, wraz z niezbędnymi dokumentami:

Instrukcja obsługi w języku polskim

Karty gwarancyjna

Deklaracje zgodności

Paszportu technicznego

Wykaz autoryzowanych serwisów

Sprzedający ponosi odpowiedzialność za zgodność zamówionego towaru (jakość, tożsamość).

§ 3

1. Wykonawca udzielagwarancji na dostarczony sprzęt oraz **m-cy** gwarancji na akumulatory, zgodnie z zapisami zawartymi w ofercie.
2. Przeglądy techniczne wymagane lub zalecane przez producenta w okresie gwarancji na koszt Wykonawcy – zgodnie z zaleceniami producenta, minimum
Ostatni przegląd w ostatnim miesiącu gwarancji.
3. Bieg terminu obowiązywania gwarancji rozpoczyna się od podpisania przez Strony bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
4. Gwarantowany czas reakcji serwisu w okresiemiesiący rozumiany jako czas podjęcia naprawy od chwili zgłoszenia awarii faksem, mailem lub telefonicznie
godziny od wezwania. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń mechanicznych z winy użytkownika.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zgłaszania usterki drogą telefoniczną potwierdzoną drogą mailową lub na piśmie.
6. Wykonawca pokrywa wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, w tym koszty dojazdu serwisu, koszty wstawienia sprzętu zastępczego.
7. Okres naprawy gwarancyjnej trwający powyżej 14 dni przedłuża odpowiednio czas udzielonej gwarancji. Wykonawca ma obowiązek odnotować w paszporcie technicznym czas naprawy liczony w dniach. W przypadku naprawy w tym samym dniu, co zgłoszenie czas naprawy jest liczony, jako jeden dzień.
8. Przerwa w eksploatacji sprzętu wynosząca dłużej niż 14 dni roboczych skutkuje koniecznością dostarczenia sprzętu zastępczego na czas naprawy.
9. W razie trzykrotnej naprawy tego samego podzespołu urządzenia niezależnie od rodzaju części która uległa awarii Zamawiający może żądać od Wykonawcy wymiany sprzętu na nowe, wolne od wad.
10. Wykonawca zapewnia serwis pogwarancyjny przez **okres lata** obejmujący odpłatną naprawę wszystkich ewentualnych uszkodzeń sprzętu oraz odpłatne przeglądy techniczne.

§ 4

1. Strony ustalają, że za realizację przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie oferty cenowej złożonej przez Wykonawcę.
2. **Zgodnie z ofertą Sprzedającego wartość przedmiotu umowy wynosi:**

.....zł netto+.....VAT=.....zł brutto

3. **Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru oraz przekazanie wszystkich dokumentów stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę. Złożenie faktury następuje w formie pisemnej lub elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej dps@dps.glowno.pl**
4. Płatność za w/w fakturę dokonana zostanie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy przelewem odroczonym **14 dni**, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego.
5. Za dzień zapłaty Strony przyjmują dzień wydania dyspozycji dokonania przelewu bankowi prowadzącemu rachunek Zamawiającego.

6. Płatność nastąpi przelewem na nr konta Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Wykonawca potwierdza, że niniejszy numer rachunku bankowego:....., jest taki sam jak numer rachunku na białej liście podatników VAT. Wyżej wskazany nr rachunku bankowego będzie zgodny z podanym na fakturze Vat Wykonawcy.
8. Dane do faktury:
Nabywca : Powiat Zgierski, ul. Sadowa 6A, 95-100 Zgierz, NIP: 732 217 00 07
Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej im Jana Pawła II, ul. Karasicka 51, 95-015 Głowno

§ 5

1. Strony ustalają odszkodowanie z tytułu odstąpienia Wykonawcy od umowy z jego winy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 5 % wartości umowy netto.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych w stosunku do wartości umowy netto:
 - 2.1 za zwłokę w wykonaniu dostawy i instalacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,3 % wartości zamówionego i niedostarczonego w terminie towaru, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki
 - 2.2 za zwłokę w czasie reakcji serwisowej Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,3 % wartości reklamowanego towaru, za każdy dzień zwłoki w rozpatrzeniu reklamacji;
 - 2.3 za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy zapłaci karę w wysokości 5 % wartości niezrealizowanej wartości umowy.
 - 2.4 za zwłokę w wykonaniu przeglądu gwarancyjnego w wysokości 0,1% wartości umowy za każdy dzień zwłoki.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość i zakres kar umownych, na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za odbiór wykonanego przedmiotu zamówienia ze Strony Zamawiającego jest:

Joanna Patowska, tel. 42 716 30 01, e-mail; kierownik@dps.glowno.pl
2. Osobą odpowiedzialną za dostawę przedmiotu zamówienia ze Strony Wykonawcy jest:

.....

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 8

Wszystkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozwiązywał będzie Sąd Cywilny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Termin realizacji przedmiotu umowy2022r

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowa wchodzi w życie ze skutkiem od dnia2022 r.

§ 12

Umowa została zawarta w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egzemplarze otrzymuje Zamawiający, 1 egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA :